

รายงานการประชุม คณะกรรมการบริหารสำนักศิลปะและวัฒนธรรม

ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗

วันพุธที่ ๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมบุญชู โรจนเสถียร หอวัฒนธรรมจังหวัดนครสวรรค์

ผู้มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรพร	พรหมมาศ	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชุนชิตา	นาคมพ	รองประธานกรรมการ
๓. รองศาสตราจารย์พรชประเวศ	อชิโนบุญวัฒน์	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทัศนพร	วิศาลสุวรรณกร	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เพ็ญพิศ	ชะโกทอง	กรรมการ
๖. นายปริญญา	จันเจริญ	กรรมการ
๗. นางสาวณัฐนรี	แสงสุข	กรรมการ
๘. นางสาวชัญญกร	สาทประสิทธิ์	กรรมการและเลขานุการ
๙. นางชลัดดา	คันธชิต	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๐. นางสาวศุภรสวรรค์	รอเพ็ชร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไพศาล	เครือแสง	กรรมการ	ติดภารกิจ
-------------------------	----------	---------	-----------

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๓๐ น.

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรพร พรหมมาศ ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม เป็นประธานการประชุม ได้ตรวจสอบแล้วเห็นว่าที่ประชุมครบองค์ประชุมแล้ว จึงกล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องการรับรองรายงานการประชุม

ประธาน ขอให้ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุม ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันพุธที่ ๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๓ หน้า

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

๓.๑ รายงานผลการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงาน ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๖

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชุนษิตา นาคภพ รองผู้อำนวยการสำนัก รายงานว่า ผลการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในครั้งนี้ เป็นคณะกรรมการประเมิน คณะกรรมการชุดใหม่ โดยสรุปผลการประเมินในภาพรวม ทั้ง ๕ ส่วน รวมคะแนน ๑๐๐ คะแนน ประกอบด้วย ส่วนที่ ๑ การพัฒนาท้องถิ่นตามพระบรมราโชบาย ของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐

ส่วนที่ ๒ การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณและการใช้จ่าย งบประมาณ

ส่วนที่ ๓ การพัฒนาองค์กร

ส่วนที่ ๔ การดำเนินงานตามพันธกิจ

ส่วนที่ ๕ การสำรวจความพึงพอใจต่อการบริหารงาน

ผลการบริหารงานโดยรวมได้คะแนน ๙๖.๖๒ คะแนน ผลการประเมิน ๔.๘๓ ระดับดีมาก (ปีที่ผ่านมาได้ ๙๕.๖๕ คะแนน ผลการประเมิน ๔.๗๘ ระดับดีมาก)

สิ่งที่ต้องนำมาปรับปรุง ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการเพื่อการพัฒนา เช่น

๑) ในส่วนของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ และการใช้จ่าย งบประมาณ สำนักศิลปะและวัฒนธรรมยังมีปัญหาเดิมที่ต่อเนื่องมาทุกปี คือ งบประมาณ และบุคลากรมีไม่เพียงพอกับภาระงานและกิจกรรมของสำนักฯ ซึ่งอาจต้องปรับเปลี่ยนรูปแบบการดำเนินงานเสียใหม่ กล่าวคือ ต้องเปลี่ยนบทบาทมาอยู่ในรูปของผู้ประสานงาน และทำหน้าที่เป็นผู้ให้คำปรึกษาทางวิชาการและอำนวยความสะดวกในด้านอื่น ๆ แทน ซึ่งอาจจะทำให้สามารถลดการใช้งบประมาณและบุคลากรลงได้

๒) ในส่วนของการดำเนินงานตามพันธกิจ ควรแก้ไข/ปรับปรุงการดำเนินงานในการประเมิน บางมิติ เช่น การประชุมคณะกรรมการประจำสำนัก ยังมีการประชุมที่ไม่ได้ตามเกณฑ์ และด้านการพัฒนา บุคลากร ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับตำแหน่งคุณวุฒิที่สูงขึ้น ซึ่งยังไม่ถึงเกณฑ์เช่นเดียวกัน เป็นต้น (รายละเอียดตามเอกสาร ประกอบการประชุม)

ที่ประชุมรับทราบ

๓.๒ รายงานผลการประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ (รอบ ๙ เดือน)

นางสาวศุภรสวรรค์ รอเพชร รายงานผลการประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ (รอบ ๙ เดือน) ของสำนักฯ โดยมีผลการดำเนินงานตามองค์ประกอบและตัวบ่งชี้เพิ่มเติม คะแนนเฉลี่ย ๔.๖๗ คะแนน อยู่ในระดับดีมาก และผลการประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ (รอบ ๙ เดือน) ระดับมหาวิทยาลัยที่สำนักฯ รับผิดชอบ โดยมีผลการดำเนินงานตามองค์ประกอบและตัวบ่งชี้เพิ่มเติม คะแนนเฉลี่ย ๕.๕๐ คะแนน อยู่ในระดับดี รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

๓.๓ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนหอวัฒนธรรม จังหวัดนครสวรรค์ ประจำปี

การศึกษา ๒๕๖๖ (รอบ ๙ เดือน)

นายปริญญา จันเจริญ นักวิชาการศึกษา รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานตามแผนหอวัฒนธรรม จังหวัดนครสวรรค์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ (รอบ ๙ เดือน) มีการดำเนินกิจกรรม/โครงการ จำนวน ๓ กิจกรรม/โครงการ บรรลุความสำเร็จ ร้อยละ ๕๐.๐๐ ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของแผน บรรลุเป้าหมาย ร้อยละ ๕๐.๐๐ รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

๓.๔ รายงานผลการจัดการความรู้ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ (รอบ ๙ เดือน)

นางสาวศุภรสวรรค์ รอเพ็ชร นักวิชาการศึกษา รายงานความก้าวหน้าการดำเนินกิจกรรม/โครงการตามแผนจัดการความรู้ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ (รอบ ๙ เดือน) ปัจจุบันได้มีการดำเนินการรายงานผลการดำเนินกิจกรรม /โครงการจัดการความรู้ ระดับสำนัก ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ (รอบ ๙ เดือน) รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

๓.๕ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนด้านศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ (รอบ ๙ เดือน)

นางสาวศุภรสวรรค์ รอเพ็ชร นักวิชาการศึกษา รายงานผลการดำเนินงานตามแผนด้านศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ สำนักฯ (รอบ ๙ เดือน) มีการดำเนินกิจกรรม/โครงการ จำนวน ๑๕ กิจกรรม/โครงการ บรรลุความสำเร็จ ร้อยละ ๗๑.๔๓ ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของแผน บรรลุเป้าหมาย ร้อยละ ๕๐.๐๐ รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

๓.๖ รายงานสรุปผลกิจกรรม/โครงการในการสร้างผลงานด้านศิลปวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ (รอบ ๙ เดือน)

นางสาวศุภรสวรรค์ รอเพ็ชร รายงานสรุปผลกิจกรรม/โครงการในการสร้างผลงานด้านศิลปวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ (รอบ ๙ เดือน) มีการดำเนินกิจกรรม/โครงการ จำนวน ๒ กิจกรรม/โครงการ บรรลุความสำเร็จ ร้อยละ ๕๐.๐๐ ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของกิจกรรม/โครงการ บรรลุเป้าหมาย ร้อยละ ๒๕.๐๐ รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

๓.๗ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการประจำปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (รอบ ๖ เดือน)

นางสาวศุภรสวรรค์ รอเพ็ชร นักวิชาการศึกษา รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการประจำปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (รอบ ๖ เดือน) มีการดำเนินกิจกรรม/โครงการ จำนวน ๒๓ กิจกรรม/โครงการ บรรลุความสำเร็จ ร้อยละ ๕๔.๗๖ ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของแผน บรรลุเป้าหมาย ร้อยละ ๕๐.๐๐ รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

๓.๘ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (รอบ ๖ เดือน)

นางสาวศุภรสวรรค์ ร่อเพ็ชร์ นักวิชาการศึกษา รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (รอบ ๖ เดือน) มีการดำเนินกิจกรรม/โครงการ จำนวน ๒ กิจกรรม/โครงการ บรรลุความสำเร็จ ร้อยละ ๕๐ ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของแผน บรรลุเป้าหมาย ร้อยละ ๖๖.๖๗ รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

๓.๙ รายงานผลการบริหารความเสี่ยง/ควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (รอบ ๖ เดือน)

นางสาวศุภรสวรรค์ ร่อเพ็ชร์ นักวิชาการศึกษา รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (รอบ ๖ เดือน) ปัจจุบันได้มีการดำเนินการบริหารความเสี่ยงอยู่ในขั้นตอน RM ๒ และ RM ๓ คือ ดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงที่ระบุปัจจัยเสี่ยง และแนวทางการป้องกัน/แก้ไขความเสี่ยง รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

๔.๑ ติดตามการจัดกิจกรรม ไตรมาสที่ ๒ (มกราคม – มีนาคม ๒๕๖๗)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชุนษิตา นาคภพ รองผู้อำนวยการสำนัก รายงานว่า ตามเอกสาร(ร่าง) รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โครงการเสริมสร้างคุณค่าด้านศิลปวัฒนธรรมและท้องถิ่น งบประมาณทั้งสิ้น ๑,๗๐๐,๐๐๐ บาท ขอเชิญผู้รับผิดชอบแต่ละโครงการพิจารณากำหนดเวลาการจัดโครงการ/กิจกรรม ในไตรมาสที่ ๒ (เดือนมกราคม - มีนาคม ๒๕๖๗) และขอเชิญที่ประชุมพิจารณาแต่ละกิจกรรม โดยสรุปดังนี้

๑) กิจกรรมพัฒนาแหล่งเรียนรู้ด้านประวัติศาสตร์และศิลปกรรมในท้องถิ่น
ณ โรงเรียนบ้านปางขนุน อำเภอแม่เป็น จังหวัดนครสวรรค์ แหล่งเรียนรู้ประกอบไปด้วยเนื้อหา ดังนี้

- ประวัติ
- อาหารการกิน
- สัญลักษณ์ของจังหวัดนครสวรรค์
- การเสด็จของรัชกาลที่ ๙ จำนวน ๙ ครั้ง
- ส่งเนื้อหาสรุป ให้โรงเรียนซ่อมเนื้อหา
- หลักฐานพร้อมเบิกส่ง ต่าย ภายในวันที่
- กำหนดส่งมอบ ภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๗

๒) กิจกรรมศิลปวัฒนธรรมวิจิตร

- จำนวน ๖ บทความ
- ส่งบทความเรียบร้อยแล้ว

๓) กิจกรรมเชิดชูเกียรติศิลปินถิ่นสุวรรณค์

- กำหนดวันตัดสินออนไลน์ วันที่ ๑๓ – ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
- ประกาศรางวัล วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
- กำหนดวันมอบรางวัล วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๗
- สถานที่จัดกิจกรรม ห้องประชุมพระบาง ชั้น ๔ อาคาร ๑๕

๔) กิจกรรมการถ่ายทอดองค์ความรู้เชิงปฏิบัติการศิลปินถิ่นสุวรรณค์

- ณ ศูนย์วัฒนธรรมบ้านหนองโพ วัดหนองโพ ตำบลหนองโพ อำเภอตากลี จังหวัดนครสวรรค์ วันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๗

๕) กิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการสร้างสรรค์สร้างงานผลิตภัณฑ์จากศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น

- กำหนดส่งมอบต้นแบบผลิตภัณฑ์ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๗
- เอกสารผู้รับจ้าง ส่งภายในวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
- ภาพชิ้นงานพร้อมเบิก ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๗

๖) กิจกรรมลานตลาด หลากวัฒนธรรม

๗) กิจกรรมสืบสาน ลานศิลป์ ถิ่นสุวรรณค์

- กิจกรรมที่ ๖ และกิจกรรมที่ ๗ ยืมเงินรวมกัน ๒ งาน
- จัดวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗

๘) กิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การสืบสานวัฒนธรรมไทย : การบรรเลงและปรับปรุงดนตรีไทย”

- วันที่ ๒๙ – ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๗ สถานที่ ห้องประชุมพระบาง ห้องประชุมขอนแก่น ชั้น ๔ อาคาร ๑๕
- ยืมเงินรวมกับ งานวันอนุรักษ์มรดกไทย วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ (สถานที่ หอประชุมมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ (มอ.ใน)

๙) กิจกรรมการผลิตสื่อออนไลน์ด้านศิลปวัฒนธรรมไทย

- กำหนดส่งมอบ วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

๑๐) กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “เพลงน้อย”

๑๑) กิจกรรมการประกวดแข่งขันเล่าตำนานพื้นบ้านนครสวรรค์ (นิทานประจำถิ่น)

๑๒) กิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการการแต่งคำประพันธ์ร้อยกรอง

๑๓) กิจกรรมวันอนุรักษ์มรดกไทย

- วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗

- พิธีกร ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นวพร คำเมือง
- แทรกกิจกรรม วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ คือ การมอบรางวัลเล่านิทาน มอบรางวัลราชภัฏคุณากร เดินกำรำเคียว ภูมิราชภัฏ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ โดยสรุปกำหนดวันแต่ละกิจกรรม ตามเอกสารแนบท้าย รายงานการประชุม

๔.๒ กำหนดช่วงเวลาจัดกิจกรรม ไตรมาสที่ ๓

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชุนชิตา นาคภพ รองผู้อำนวยการสำนัก รายงานว่า ตามเอกสาร(ร่าง) รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โครงการเสริมสร้างคุณค่าด้านศิลปวัฒนธรรมและท้องถิ่น งบประมาณทั้งสิ้น ๑,๗๐๐,๐๐๐ บาท ขอเชิญผู้รับผิดชอบแต่ละโครงการพิจารณากำหนดเวลาการจัดโครงการ/กิจกรรม ในไตรมาสที่ ๓ (เดือนเมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๗) และขอเชิญที่ประชุมพิจารณาแต่ละกิจกรรม โดยสรุป ตามเอกสารแนบท้าย รายงานการประชุม

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ

๔.๓ จัดทำกรอบอัตรากำลังแบบใหม่

- บัญชีกำหนดตำแหน่งงานตามกรอบอัตรากำลัง
- โครงสร้างหน่วยงาน และผลการวิเคราะห์
- แบบวิเคราะห์ภารกิจของหน่วยงาน
- แบบขอกรอบอัตรากำลัง สายสนับสนุน
- แบบประเมินค่างาน

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชุนชิตา นาคภพ รองผู้อำนวยการสำนัก รายงานว่า ตามที่ กลุ่มงานการเจ้าหน้าที่ สำนักงานอธิการบดี ได้จัดประชุมคณะกรรมการพิจารณาจัดทำกรอบอัตรากำลังตามโครงสร้างและการเข้าสู่ตำแหน่งบุคลากรสายสนับสนุน เพื่อให้ทุกหน่วยงานดำเนินการวิเคราะห์ภารกิจหน่วยงานและทบทวนโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วัตถุประสงค์เพื่อกำหนดกรอบอัตรากำลังใหม่ และให้เป็นไปตามประกาศ ก.พ.อ. ในตำแหน่งชำนาญการ ชำนาญการพิเศษ และเงินประจำตำแหน่ง เมื่อวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ และให้ทุกหน่วยงานจัดส่งแบบวิเคราะห์ภารกิจหน่วยงานฯ ภายในวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ นั้น

ดังนั้น ในเบื้องต้นจึงขอความอนุเคราะห์บุคลากรสายสนับสนุนทุกคน วิเคราะห์ภาระงานในแต่ละตำแหน่ง ตามกลุ่มงานที่สังกัด โดยให้ระบุภาระงานโดยละเอียด เพื่อสะท้อนว่าเราขาดอัตรากำลังตามกรอบอัตรากำลังที่ขอมหาวิทยาลัยเป็นประจำทุกปี แต่ก็ยังไม่ได้รับการจัดสรรอัตราเพิ่มเติม

ปัญหาของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม คือ ในโครงสร้าง บางตำแหน่งไม่ตรงตามกรอบอัตรากำลัง

ทั้งนี้ ขอให้บุคลากรสายสนับสนุน ทุกคน ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๗ เพื่อจักได้รวบรวมและนำส่งกลุ่มงานการเจ้าหน้าที่ ภายในวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ
- ไม่มี -

เลิกประชุม เวลา ๑๑.๐๐ น.



(นางสาวชญกร สาทประสิทธิ์)

กรรมการและเลขานุการ

ผู้จัดรายการประชุม